

KİŞİSEL BİLGİLER

- ❖ Ad - Soyad : ÖMER BAĞUÇ
- ❖ Doğum Tarihi : 18.05.2006
- ❖ Askerlik Durumu : TECİLLİ (2031)
- ❖ Ehliyet : B
- ❖ GSM : 0 (554) 197 90 47
- ❖ E-Posta : omer.bagucc@gmail.com
- ❖ Adres : KONAK/İZMİR



3 yılı aşkın BT destek, sistem yönetimi ve teknik çözüm deneyimine sahibim. Kurumsal yapılarda donanım kurulumu, ağ yönetimi, Active Directory–Domain yapılandırılmaları, kullanıcı hesap yönetimi ve problem analiz süreçlerinde görev aldım. Ticket sistemleri üzerinden arıza kayıtlarının takibi ve SLA süreçlerinin yönetilmesi, TeamViewer ve AnyDesk gibi uzaktan bağlantı araçlarıyla son kullanıcı destek hizmetlerinin yürütülmesi konusunda deneyimliyim. Sistem kurulumu, veri güvenliği, Office 365 işlemleri, ağ performansı ve donanım arızalarına hızlı müdahale gerektiren operasyonlarda aktif rol üstlendim. Teknik problemlere hızlı aksiyon alma, kullanıcı memnuniyeti odaklı yaklaşım ve sürdürülebilir BT süreçleri benim için önceliklidir. Öğrenmeye açık, çözüm odaklı ve disiplinli bir çalışma anlayışıyla, bilgi birikimimi daha kapsamlı projelerde geliştirmeyi ve kurumsal IT operasyonlarına değer katmayı hedefliyorum.

İŞ TECRÜBELERİ

HUGO BOSS – Bilgi İşlem Stajyeri

Eyl 2023 – Haz 2024

- Kurumsal bilgisayar sistemlerine teknik destek sağlanması
- Donanım kurulumları ve arıza giderme süreçlerinin yürütülmesi
- Yazıcı, ağ ve kullanıcı erişim işlemlerinin takip edilmesi
- Günlük IT operasyonlarına aktif katkı sunulması
- Son kullanıcı taleplerinin çözüme ulaştırılmasına destek verilmesi

MEB Döner Sermaye – Bilgi İşlem Teknikeri

Eyl 2023 – Haz 2024

- Döner sermaye kapsamındaki kurumlara teknik destek hizmeti verilmesi
- Bilgisayar bakım ve onarım süreçlerinin gerçekleştirilmesi
- Donanım arızalarının tespiti ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi
- Format işlemleri, sistem kurulumu ve parça değişimi çalışmalarının yapılması
- Gerçek müşteri projelerinde saha deneyimi kazanılması
- Teknik hizmetlerin iş sürekliliği odağında yönetilmesine katkı sağlanması

Turkcell Superonline – Teknik Destek Uzmanı

Eki 2024 – Nis 2025

- Şirket içi IT süreçlerinin kesintisiz devamının sağlanması
- Son kullanıcı teknik taleplerinin değerlendirilmesi ve çözüme ulaştırılması
- VPN erişimleri, modem ayarları ve ağ bağlantı kontrollerinin gerçekleştirilmesi
- Arıza kayıtlarının sistem üzerinden açılması, takibi ve kapanış işlemlerinin yürütülmesi

Poyraz Zeytinyağı – IT Destek & İdari İşler – Yönetici Destek Uzmanı

Haz 2025 – Kas 2025

- Şirket içi bilgi işlem (IT) destek süreçlerinin yürütülmesi ve sürekliliğinin sağlanması
- Son kullanıcıların donanım ve yazılım kaynaklı sorunlarının tespiti ve çözümü
- Bilgisayar, yazıcı, modem ve çevre birimlerinin kurulum, bakım ve arıza giderme işlemleri
- İnternet, ağ bağlantıları, modem ve VPN erişim kontrollerinin sağlanması
- Uzak bağlantı araçları ile yerinde ve uzaktan teknik destek verilmesi
- Şirket sistemleri, kullanıcı hesapları ve erişim yetkilerinin temel düzeyde yönetimi
- İdari işler kapsamında evrak ve ofis işlerinin takibi
- Günlük operasyonel işlerde yönetime destek olunması
- Şirket araçları ve lojistik süreçlerle ilgili operasyonel koordinasyon
- Yönetici makam şoförlüğü görevlerinin yerine getirilmesi

Başdaş Market – IT Destek Uzmanı

Ara 2025 – Halen

- Kurumsal bilgi teknolojileri altyapısının kesintisiz, güvenli ve verimli şekilde işletilmesinin sağlanması
- Merkez ve mağaza birimlerinden gelen son kullanıcı destek taleplerinin önceliklendirilerek yönetilmesi ve çözüme ulaştırılması
- Kurumsal e-posta hesaplarının açılması, yapılandırılması ve yönetilmesi
- Kullanıcı yetki matrisi doğrultusunda sistem ve uygulama erişimlerinin düzenlenmesi
- POS sistemleri, barkod okuyucular, yazıcılar, teraziler ve çevre donanımlarına yönelik kurulum, bakım ve arıza süreçlerinin yürütülmesi
- Mağaza ve merkez ağ altyapısının (internet, modem, switch, bağlantılar) kontrol ve sürekliliğinin sağlanması
- Donanım ve yazılım kaynaklı problemlere yerinde ve uzaktan destek verilmesi
- Üçüncü parti firmalar ve teknik servislerle koordinasyonun sağlanması
- Bilgi güvenliği, KVKK ve kurum politikaları çerçevesinde IT süreçlerinin yürütülmesi
- Operasyonel sürekliliği destekleyen proaktif IT çözümlerinin uygulanması
- Kullanıcı memnuniyeti odaklı, profesyonel ve çözüm odaklı iletişim yaklaşımının sürdürülmesi

ÖĞRENİM DURUMU

Konak Çınarlı MTAL – Bilişim Teknolojileri

2020 – 2024

YABANCI DİL

İngilizce

- Teknik içerikleri analiz ederek çözüm üretebilme
- Temel seviyede iş yazışmaları gerçekleştirebilme

BECERİLER

Teknik Beceriler

- Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint, Access)
- Adobe Photoshop, Adobe After Effects
- SAP Kullanımı
- İçerik Yönetim Sistemleri (CMS)

Sistem ve Ağ Yönetimi

- Active Directory, Domain, Group Policy, Fileserver
- LAN kurulumu, ağ konfigürasyonları ve işletimi
- BT donanımları kurulumu
- Kurulum ve yapılandırma

BT Destek ve Operasyon

- Sorun Takip Sistemi (Ticket Management)
- V.H.K.İ — Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
- Son kullanıcı destek hizmetleri
- Yazıcı, ağ ve kullanıcı işlemleri

SERTİFİKALAR

Teknik Sertifikalar

- Bilgisayar Operatörlüğü
- IT HelpDesk
- Teknoloji Yeterlilik Sertifikası
- Sistem Bakım ve Veri Güvenliği
- Server ve Sistem Yöneticiliği
- Web Tabanlı İçerik Yönetim Sistemleri

Kişisel ve Kurumsal Gelişim

- Proje Yönetimi
- İş Sağlığı ve Güvenliği

SERTİFİKALAR

Talep edilmesi halinde iletilebilir.